

## 2012 年度宮城学院ハートフルボランティア・サポート事業実施要項

### 1 目的

- ・ 本学院の学生・生徒のボランティア活動に対し、学生・生徒の自主性、創造性が養われ、また、その働きが社会の一助となるよう、助成金を交付し奨励する。継続的活動とともに新規発足の活動も奨励する。

### 2 応募資格

- ・ 本学院女子大学・大学院の学生、院生及び中学校・高等学校の生徒であること。
- ・ 原則として他から支援金、補助金などを受けていないこと。
- ・ ボランティア活動の対象は、学内、学外を問わない。

### 3 助成金の申請

- ・ 「助成金申請書」(様式 1)により、ハートフルボランティア・サポート委員会あて申請する。申請書の配付場所は以下とする。

キリスト教センター(事務室、礼拝堂1F)

大学/平本福子委員・戸野塚厚子委員、学生支援グループ学生生活担当窓口

中高/酒井薫委員・小野寺節子委員

学院(大学)ホームページよりダウンロード

- ・ 助成金申請の活動対象期間は、原則として当該年度の 4 月～12 月までとする。
- ・ 申請書は、キリスト教センターあて募集期間内(厳守)に提出する。

### 4 助成の条件

- ・ 「活動レポート」及び「会計報告書」の提出
- ・ 「報告会」への参加

### 5 助成金の決定

- ・ 助成金は、原則として上限額 70,000 円とする。
- ・ 助成額は、申請の内容を検討しサポート委員会が決定する。

### 6 採否の決定、説明会の開催、助成金の交付

- ・ 採否についてはサポート委員会が決定し、原則として郵送により通知する。
- ・ 助成金は説明会を開催し、交付する。
- ・ 説明会は 7 月中旬に開催する。詳細については、採否通知において連絡する。

### 7 活動報告、収支決算

- ・ 「活動レポート」(任意・報告項目指定)及び「会計報告書」(様式 2・様式 2-2)を 1 月上旬までにキリスト教センターあて提出する。詳細については、採否通知において連絡する。
- ・ 助成金に残額が生じた場合は、サポート委員会に返納すること。

### 8 「報告会」の開催

- ・ 報告会を 2 月中旬に開催する。報告会には、原則として活動メンバー全員が参加すること。詳細については、別途連絡する。